

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00BE7148D5E8A5209C928AA9BB357D65DB

Владелец: Васильев Вадим Витальевич

Действителен: с 14.07.2025 по 07.10.2026

подпись

28 августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр науки и инновационной политики Новосибирской
области

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство науки и инновационной политики Новосибирской
области

главный распорядитель бюджетных средств

Васильев Вадим Витальевич

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-021-06220-1-0056

Конкурс на предоставление грантов в форме субсидий, проводимый Российским научным фондом и Новосибирской областью «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами»

Основная информация

1. Шифр отбора

25-021-06220-1-0056

2. Полное наименование отбора

Конкурс на предоставление грантов в форме субсидий, проводимый Российским научным фондом и Новосибирской областью «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами»

3. Краткое наименование отбора

Конкурс на предоставление грантов в форме субсидий, проводимый Российским научным фондом и Новосибирской областью «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами»

4. Способ отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Конкурс на предоставление грантов в форме субсидий, проводимый Российским научным фондом и Новосибирской областью

6. Полное описание отбора

Гранты предоставляются некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, соответствующим установленному в пункте 2 Порядка

понятию Грантополучателя, в целях реализации мероприятий государственной программы, направленных на поддержку проектов фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований в интересах социально-экономического развития Новосибирской области.

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ИННОВАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 630007, НОВОСИБИРСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. НОВОСИБИРСК, ПР-КТ КРАСНЫЙ, Д. 18

Адрес электронной почты: minnauki@nso.ru

Контактные телефоны: Юрчак Юлия Владимировна +73832386660; Цой Андрей Викторович +73832387399;

Ямалова Камилла Идрисовна +73832286340;

8. Регулирующий документ

[Постановлением Правительства Новосибирской области от 14.09.2021 № 350-п](#)

Конкурсы проводятся в соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета Новосибирской области некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий по результатам региональных конкурсов фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований, проводимых Российским научным фондом и Новосибирской областью, утвержденным Постановлением Правительства Новосибирской области от 14.09.2021 № 350-п «Об установлении Порядка предоставления из областного бюджета Новосибирской области некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий по результатам региональных конкурсов фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований, проводимых Российским научным фондом и Новосибирской областью»

9. Срок приема заявок

01.09.2025 20:00 - 02.10.2025 19:59 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

02.10.2025 - 27.11.2025

11. Срок оценки заявок

04.03.2026 - 19.03.2026

12. Срок объявления победителей отбора

До 19.03.2026

13. Срок заключения соглашения

В течение 12 дней со дня размещения результатов отбора.

14. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 10 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

15. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

16. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Выполнение научного исследования по проекту в соответствии с планом работы на весь срок реализации проекта	Единица	642	31.12.2027
	Показатели:			
	Публикации научного коллектива в рецензируемых российских и зарубежных научных изданиях, индексируемых в библиографических зарубежных базах данных публикаций и/или Russian Science Citation Index (RSCI)	Штука	796	31.12.2027

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₽
2026	24 100 000,00
2027	23 350 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Год предоставления средств	Сумма, ₽
2026	750 000,00
2027	750 000,00

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

21. Заявка подписывается УКЭП руководителя участника конкурса или уполномоченного им лица и считается представленной в Министерство со дня ее подписания с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет».

Участник конкурса вправе в течение срока подачи Заявки внести изменения в поданную Заявку путем замены или дополнения документов в ранее поданной Заявке в порядке, аналогичном порядку формирования Заявки.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

26. Зарегистрированная для участия в конкурсе заявка может быть отозвана участником конкурса до указанной в объявлении о проведении конкурса даты окончания приема заявок путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» заявления об отзыве заявки.

Поданная заявка не может быть возвращена участнику конкурса в связи со способом ее подачи – в электронном виде в соответствии с подпунктом 2 пункта 20 Порядка.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве

31. Министерство:

1) в срок не позднее десяти рабочих дней со дня окончания срока приема Заявок проводит проверку комплектности Заявок и их соответствия требованиям подпункта 2 пункта 20 Порядка, пункта 23 Порядка, в соответствии с подпунктами 1–6 пункта 44 Порядка – на наличие оснований для отклонения Заявки, установленных в пункте 32 Порядка, и оснований для возврата Заявок участникам конкурса на доработку, установленных пунктом 33 Порядка, на основании информации, содержащейся в документах, указанных в подпункте 2 пункта 20 Порядка, и не позднее следующего рабочего дня за днем окончания проверки:

а) при отсутствии оснований для отклонения Заявки, установленных в пункте 32 Порядка, – допускает ее до рассмотрения на НТС в соответствии подпунктом 4 настоящего пункта;

б) при наличии оснований для отклонения Заявки, установленных в подпунктах пункта 32 Порядка, – направляет участнику конкурса посредством ГИИС «Электронный бюджет» уведомление об отклонении Заявки с указанием оснований ее отклонения;

в) при наличии оснований для возврата Заявки на доработку, установленных в пункте 33 Порядка, – направляет участнику конкурса посредством ГИИС «Электронный бюджет» уведомление о возврате Заявки на доработку с указанием необходимости устранения выявленных недостатков и дополнительного представления доработанной Заявки в течение семи рабочих дней со дня направления участнику конкурса уведомления о возврате Заявки на доработку по форме, устанавливаемой приказом Министерства;

2) в случае представления участником конкурса доработанной Заявки проверяет доработанную Заявку в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока доработки Заявки, определенного в соответствии с абзацем «в» подпункта 1 настоящего пункта, и:

а) в случае устранения недостатков, указанных в уведомлении о возврате Заявки на доработку, – допускает ее до рассмотрения на НТС в соответствии подпунктом 4 настоящего пункта;

б) в случае неустранения, неполного устранения недостатков, указанных в уведомлении о возврате Заявки на доработку, – отклоняет ее посредством ГИИС «Электронный бюджет» с указанием оснований ее отклонения;

3) в случае непредставления участником конкурса доработанной Заявки в срок

для ее доработки, определенный в соответствии с абзацем «в» подпункта 1 настоящего пункта, не позднее одного рабочего дня, следующего за истечением указанного срока, – отклоняет ее посредством ГИИС «Электронный бюджет» с указанием оснований ее отклонения;

4) в течение пяти рабочих дней, следующих за днем окончания проверки доработанных в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта Заявок, в отношении которых по результатам указанной в подпункте 1 настоящего пункта проверки не имеется оснований для их отклонения, в порядке, устанавливаемом приказом Министерства, организует их рассмотрение на НТС с целью определения значимости Проектов и подготовки рекомендаций для Министерства по оценке Заявок, содержащих одно из следующих предложений о поддержке Проекта:

- а) «Проект заслуживает безусловной поддержки»;
- б) «Проект не заслуживает поддержки»;

5) в срок не позднее одного рабочего дня со дня рассмотрения заявок на НТС в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта, заявки, получившие рекомендацию НТС:

- а) «Проект заслуживает безусловной поддержки», – допускает до участия в конкурсе;
- б) «Проект не заслуживает поддержки», – отклоняет ГИИС «Электронный бюджет» и направляет участнику конкурса посредством ГИИС «Электронный бюджет» уведомление об отклонении Заявки с указанием основания ее отклонения.

На основании результатов рассмотрения заявок на едином портале автоматически формируется протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурса о признании его соответствующим требованиям, предусмотренным пунктом 44 Порядка, и его заявки соответствующей условиям и требованиям, предусмотренным подпунктом 2 пункта 20 Порядка, или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения, и подписывается УКЭП министра в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения Заявок осуществляется не позднее десяти календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения Заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

32. Основания для отклонения Заявки:

- 1) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в пункте 44

Порядка;

2) неустранение участником конкурса недостатков, указанных в уведомлении о возврате Заявки на доработку, послуживших основанием для возврата Заявки на доработку в соответствии с абзацем «в» подпункта 1 пункта 31 Порядка;

3) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником конкурса Заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи Заявок в объявлении о проведении конкурса;

5) уменьшение Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления Гранта участнику конкурса;

6) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 20 Порядка;

7) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктами 19, 21–24 Порядка.

33. Основаниями для возврата Заявки на доработку является выявление в ходе проверки Заявки, проведенной в соответствии с абзацем «в» подпункта 1 пункта 31 Порядка, фактов:

1) несоответствия представленных участником конкурса Заявки и (или) прилагаемых к ней документов требованиям к их форме и (или) содержанию, установленным пунктами 20, 21–24 Порядка; 2) наличие исправлений, приписок, подчисток, зачеркнутых слов, нечитаемых электронных образов документов, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов в составе Заявки.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

31. Министерство:

1) в срок не позднее десяти рабочих дней со дня окончания срока приема Заявок проводит проверку комплектности Заявок и их соответствия требованиям подпункта 2 пункта 20 Порядка, пункта 23 Порядка, в соответствии с подпунктами 1–6 пункта 44 Порядка – на наличие оснований для отклонения Заявки, установленных в пункте 32 Порядка, и оснований для возврата Заявок участникам конкурса на доработку, установленных пунктом 33 Порядка, на основании информации, содержащейся в документах, указанных в подпункте 2 пункта 20 Порядка, и не позднее следующего рабочего дня за днем окончания проверки:

а) при отсутствии оснований для отклонения Заявки, установленных в пункте 32 Порядка, – допускает ее до рассмотрения на НТС в соответствии подпунктом 4 настоящего пункта;

б) при наличии оснований для отклонения Заявки, установленных в подпунктах пункта 32 Порядка, – направляет участнику конкурса посредством ГИИС «Электронный бюджет» уведомление об отклонении Заявки с указанием оснований ее отклонения;

в) при наличии оснований для возврата Заявки на доработку, установленных в пункте 33 Порядка, – направляет участнику конкурса посредством ГИИС «Электронный бюджет» уведомление о возврате Заявки на доработку с указанием необходимости устранения выявленных недостатков и дополнительного представления доработанной Заявки в течение семи рабочих дней со дня направления участнику конкурса уведомления о возврате Заявки на доработку по форме, устанавливаемой приказом Министерства;

2) в случае представления участником конкурса доработанной Заявки проверяет доработанную Заявку в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока доработки Заявки, определенного в соответствии с абзацем «в» подпункта 1 настоящего пункта, и:

а) в случае устранения недостатков, указанных в уведомлении о возврате Заявки на доработку, – допускает ее до рассмотрения на НТС в соответствии подпунктом 4 настоящего пункта;

б) в случае неустранения, неполного устранения недостатков, указанных в уведомлении о возврате Заявки на доработку, – отклоняет ее посредством ГИИС «Электронный бюджет» с указанием оснований ее отклонения;

3) в случае непредставления участником конкурса доработанной Заявки в срок для ее доработки, определенный в соответствии с абзацем «в» подпункта 1 настоящего пункта, не позднее одного рабочего дня, следующего за истечением указанного срока, – отклоняет ее посредством ГИИС «Электронный бюджет» с указанием оснований ее отклонения;

4) в течение пяти рабочих дней, следующих за днем окончания проверки доработанных в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта Заявок, в отношении которых по результатам указанной в подпункте 1 настоящего пункта проверки не имеется оснований для их отклонения, в порядке, устанавливаемом приказом Министерства, организует их рассмотрение на НТС с целью определения значимости Проектов и подготовки рекомендаций для Министерства по оценке Заявок, содержащих одно из следующих предложений о поддержке Проекта:

а) «Проект заслуживает безусловной поддержки»;

б) «Проект не заслуживает поддержки»;

5) в срок не позднее одного рабочего дня со дня рассмотрения заявок на НТС в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта, заявки, получившие рекомендацию НТС:

а) «Проект заслуживает безусловной поддержки», – допускает до участия в конкурсе;

б) «Проект не заслуживает поддержки», – отклоняет ГИИС «Электронный бюджет» и направляет участнику конкурса посредством ГИИС «Электронный бюджет» уведомление об отклонении Заявки с указанием основания ее отклонения.

На основании результатов рассмотрения заявок на едином портале автоматически формируется протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурса о признании его соответствующим требованиям, предусмотренным пунктом 44 Порядка, и его заявки соответствующей условиям и требованиям, предусмотренным подпунктом 2 пункта 20 Порядка, или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения, и подписывается УКЭП министра в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения Заявок осуществляется не позднее десяти календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения Заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

32. Основания для отклонения Заявки:

1) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в пункте 44 Порядка;

2) неустранение участником конкурса недостатков, указанных в уведомлении о возврате Заявки на доработку, послуживших основанием для возврата Заявки на доработку в соответствии с абзацем «в» подпункта 1 пункта 31 Порядка;

3) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником конкурса Заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи Заявок в объявлении о проведении конкурса;

5) уменьшение Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления Гранта участнику конкурса;

6) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 20 Порядка;

7) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктами 19, 21–24 Порядка.

33. Основаниями для возврата Заявки на доработку является выявление в ходе проверки Заявки, проведенной в соответствии с абзацем «в» подпункта 1 пункта 31 Порядка, фактов:

1) несоответствия представленных участником конкурса Заявки и (или) прилагаемых к ней документов требованиям к их форме и (или) содержанию, установленным пунктами 20, 21–24 Порядка; 2) наличие исправлений, приписок, подчисток, зачеркнутых слов, нечитаемых электронных образов документов, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов в составе Заявки.

5. Порядок отклонения заявок

31. Министерство:

1) в срок не позднее десяти рабочих дней со дня окончания срока приема Заявок проводит проверку комплектности Заявок и их соответствия требованиям подпункта 2 пункта 20 Порядка, пункта 23 Порядка, в соответствии с подпунктами 1–6 пункта 44 Порядка – на наличие оснований для отклонения Заявки, установленных в пункте 32 Порядка, и оснований для возврата Заявок участникам конкурса на доработку, установленных пунктом 33 Порядка, на основании информации, содержащейся в документах, указанных в подпункте 2 пункта 20 Порядка, и не позднее следующего рабочего дня за днем окончания проверки:

а) при отсутствии оснований для отклонения Заявки, установленных в пункте 32 Порядка, – допускает ее до рассмотрения на НТС в соответствии подпунктом 4 настоящего пункта;

б) при наличии оснований для отклонения Заявки, установленных в подпунктах пункте 32 Порядка, – направляет участнику конкурса посредством ГИИС «Электронный бюджет» уведомление об отклонении Заявки с указанием оснований ее отклонения;

в) при наличии оснований для возврата Заявки на доработку, установленных в пункте 33 Порядка, – направляет участнику конкурса посредством ГИИС «Электронный бюджет» уведомление о возврате Заявки на доработку с указанием необходимости устранения выявленных недостатков и дополнительного

представления доработанной Заявки в течение семи рабочих дней со дня направления участнику конкурса уведомления о возврате Заявки на доработку по форме, устанавливаемой приказом Министерства;

2) в случае представления участником конкурса доработанной Заявки проверяет доработанную Заявку в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока доработки Заявки, определенного в соответствии с абзацем «в» подпункта 1 настоящего пункта, и:

а) в случае устранения недостатков, указанных в уведомлении о возврате Заявки на доработку, – допускает ее до рассмотрения на НТС в соответствии подпунктом 4 настоящего пункта;

б) в случае неустранения, неполного устранения недостатков, указанных в уведомлении о возврате Заявки на доработку, – отклоняет ее посредством ГИИС «Электронный бюджет» с указанием оснований ее отклонения;

3) в случае непредставления участником конкурса доработанной Заявки в срок для ее доработки, определенный в соответствии с абзацем «в» подпункта 1 настоящего пункта, не позднее одного рабочего дня, следующего за истечением указанного срока, – отклоняет ее посредством ГИИС «Электронный бюджет» с указанием оснований ее отклонения;

4) в течение пяти рабочих дней, следующих за днем окончания проверки доработанных в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта Заявок, в отношении которых по результатам указанной в подпункте 1 настоящего пункта проверки не имеется оснований для их отклонения, в порядке, устанавливаемом приказом Министерства, организует их рассмотрение на НТС с целью определения значимости Проектов и подготовки рекомендаций для Министерства по оценке Заявок, содержащих одно из следующих предложений о поддержке Проекта:

а) «Проект заслуживает безусловной поддержки»;

б) «Проект не заслуживает поддержки»;

5) в срок не позднее одного рабочего дня со дня рассмотрения заявок на НТС в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта, заявки, получившие рекомендацию НТС:

а) «Проект заслуживает безусловной поддержки», – допускает до участия в конкурсе;

б) «Проект не заслуживает поддержки», – отклоняет ГИИС «Электронный бюджет» и направляет участнику конкурса посредством ГИИС «Электронный бюджет» уведомление об отклонении Заявки с указанием основания ее отклонения.

На основании результатов рассмотрения заявок на едином портале

автоматически формируется протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурса о признании его соответствующим требованиям, предусмотренным пунктом 44 Порядка, и его заявки соответствующей условиям и требованиям, предусмотренным подпунктом 2 пункта 20 Порядка, или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения, и подписывается УКЭП министра в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения Заявок осуществляется не позднее десяти календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения Заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

32. Основания для отклонения Заявки:

1) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в пункте 44 Порядка;

2) неустранение участником конкурса недостатков, указанных в уведомлении о возврате Заявки на доработку, послуживших основанием для возврата Заявки на доработку в соответствии с абзацем «в» подпункта 1 пункта 31 Порядка;

3) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником конкурса Заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи Заявок в объявлении о проведении конкурса;

5) уменьшение Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления Гранта участнику конкурса;

6) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 20 Порядка;

7) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктами 19, 21–24 Порядка.

33. Основаниями для возврата Заявки на доработку является выявление в ходе проверки Заявки, проведенной в соответствии с абзацем «в» подпункта 1 пункта 31 Порядка, фактов:

1) несоответствия представленных участником конкурса Заявки и (или) прилагаемых к ней документов требованиям к их форме и (или) содержанию, установленным пунктами 20, 21–24 Порядка; 2) наличие исправлений, приписок,

подчисток, зачеркнутых слов, нечитаемых электронных образов документов, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов в составе Заявки.

6. Основания для отклонения заявок

- Основание для отклонения: 1) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в пункте 44 Порядка;
- Основание для отклонения: 2) неустранение участником конкурса недостатков, указанных в уведомлении о возврате Заявки на доработку, послуживших основанием для возврата Заявки на доработку в соответствии с абзацем «в» подпункта 1 пункта 31 Порядка;
- Основание для отклонения: 3) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- Основание для отклонения: 4) подача участником конкурса Заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи Заявок в объявлении о проведении конкурса;
- Основание для отклонения: 5) уменьшение Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления Гранта участнику конкурса;
- Основание для отклонения: 6) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 20 Порядка;
- Основание для отклонения: 7) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктами 19, 21–24 Порядка.
- Основание для возврата заявки на доработку: 1) несоответствия представленных участником конкурса Заявки и (или) прилагаемых к ней документов требованиям к их форме и (или) содержанию, установленным пунктами 20, 21–24 Порядка;
- Основание для возврата заявки на доработку: 2) наличие исправлений, приписок, подчисток, зачеркнутых слов, нечитаемых электронных образов документов, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов в составе Заявки.

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

18. Участник конкурса со дня размещения объявления о проведении конкурса на едином портале и не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания приема Заявок вправе направлять в Министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении конкурса путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный объявлением о проведении конкурса, но не позднее одного рабочего дня до даты окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении.

В случае поступления запроса о разъяснении положений объявления о проведении конкурса на официальный сайт Министерства, электронную почту

Министерства: minnauki@nso.ru или направления своего запроса почтовым отправлением на адрес: 630007, город Новосибирск, Красный проспект, дом 18 (в случае письменного обращения), или обращения по телефону, ответ дается Министерством с использованием тех же средств связи, по которым поступил запрос.

В случае очного посещения участником конкурса Министерства по адресу: город Новосибирск, улица Сибревкома, дом 2, ответ дается в форме консультации сотрудника, ответственного за предоставление Гранта.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

20. Участник конкурса в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса:

1) для предоставления гранта за счет средств РНФ:

а) оформляет в ИАС РНФ конкурсную заявку и получает ее регистрационный номер;

б) представляет в РНФ на бумажном носителе распечатанный из ИАС РНФ один экземпляр конкурсной заявки и дополнительные материалы в соответствии с конкурсной документацией, размещенной на официальном сайте РНФ (<https://grant.rscf.ru>);

2) для предоставления Гранта за счет средств областного бюджета Новосибирской области формируют Заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет», которая должна содержать информацию об участнике конкурса, информацию о руководителе научного коллектива, информацию о Проекте, которая содержит: вид конкурса, номер конкурсной заявки в ИАС РНФ, наименование Проекта, объем ежегодного финансового обеспечения Проекта, срок реализации Проекта, информация о соответствии Проекта одному из приоритетных тематических направлений исследований, поддерживаемых Новосибирской областью, сведения и документы подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям, установленным Порядком, информацию по каждому критерию оценки, и представляют в ГИИС «Электронный бюджет» электронные копии (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) следующих документов:

а) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о подаваемой участником конкурса Заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом;

б) согласие на обработку персональных данных;

в) согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения;

г) согласие (разрешение) органа государственной власти (государственного органа), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении участника конкурса, на его участие в конкурсе, оформленное на бланке органа государственной власти (государственного органа), осуществляющего функции и полномочия учредителя (в случае отсутствия такого согласия (разрешения) от учредителя

представляется копия письменного запроса участника конкурса учредителю на его получение).

д) документы, подтверждающие наличие запроса (востребованности) результатов научных исследований со стороны реального сектора экономики и социальной сферы региона (в качестве таких документов принимаются рекомендательные письма от областных исполнительных органов Новосибирской области, организаций реального сектора экономики или социальной сферы, осуществляющих свою деятельность на территории Новосибирской области).

Участник конкурса вправе представить в Министерство:

справку, подтверждающую, что у участника конкурса на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 44 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (далее – справка налогового органа), выданную по состоянию не ранее первого числа месяца подачи Заявки. В случае если справка налогового органа участником конкурса не представлена, Министерство запрашивает в налоговом органе информацию, содержащуюся в справке налогового органа, в рамках единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ);

иные документы, подтверждающие его соответствие требованиям к участникам конкурса, определенным пунктом 44 Порядка, предоставляемые по инициативе участника конкурса.

Запрещается требовать от участника конкурса представления документов и информации в целях подтверждения его соответствия требованиям к участникам конкурса, определенным пунктом 44 Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник конкурса готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на

основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новосибирской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Новосибирской области);
- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника конкурса
- участник конкурса соответствует требованиям к нему, установленным конкурсной документацией;
- участник конкурса представил в РНФ конкурсную заявку в соответствии с подпунктом 1 пункта 20 Порядка
- участник конкурса обязан обеспечить: а) реализацию Проекта в полном объеме, осуществив затраты на цели предоставления Гранта в течение периода с даты подачи Заявки до 31 декабря года предоставления Гранта, а в случае возникновения по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом, неиспользованного остатка Гранта проинформировать Министерство, в целях принятия им решения в соответствии с пунктом 78 Порядка; б) расходование средств Гранта после подписания соглашения о предоставлении Гранта по заявкам руководителя научного коллектива в соответствии с настоящим Порядком и условиями соглашения о предоставлении Гранта; в) прекращение расходования средств Гранта при возникновении обстоятельств,

- препятствующих и (или) свидетельствующих о нецелесообразности дальнейшей реализации Проекта, и информирование Министерства о возникновении указанных обстоятельств в течение пяти рабочих дней со дня их возникновения; г) предоставление научному коллективу для проведения научного исследования пригодное для работы помещение, а также доступ к имеющейся экспериментальной базе участника конкурса, на основании правового акта участника конкурса; д) установление приказом состава (изменения состава) научного коллектива, на основании письменного решения (заявки, визы) руководителя научного коллектива, осуществление контроля соответствия состава научного коллектива условиям соглашения о предоставлении Гранта (в части запрета участия в реализации Проекта: ученого, в любом качестве принимающего участие в реализации двух или более проектов РНФ; работника организации, в непосредственном административном подчинении которого находится руководитель научного коллектива);
- участник конкурса обязан обеспечить: е) заключение с каждым из членов научного коллектива, в том числе с руководителем научного коллектива, гражданско-правовых или трудовых (срочных трудовых) договоров, если члены научного коллектива не состоят в гражданско-правовых или трудовых отношениях с участником конкурса. При необходимости - дополнение действующих гражданско-правовых или трудовых договоров с членами научного коллектива в соответствии с условиями соглашения о предоставлении гранта; ж) выплату всем членам научного коллектива и лицам категории «вспомогательный персонал» вознаграждения за выполнение работ по Проекту за счет Гранта на основании письменного поручения (заявки, визы) руководителя научного коллектива, соблюдая при этом требования конкурсной документации; з) ведение раздельного учета денежных операций, произведенных при использовании Гранта (включая учет накладных расходов Грантополучателя); и) преимущественное право Правительства Новосибирской области на использование результатов интеллектуальной деятельности, полученных по итогам реализации Проекта, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае заинтересованности Правительства Новосибирской области в таких результатах; к) направление сведений о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения»; л) использование не более 10 процентов от средств Гранта в качестве накладных расходов Грантополучателя;
 - участник конкурса обязан обеспечить: м) использование не более 15 процентов от средств Гранта на оплату научно-исследовательских работ сторонних организаций, выполненных в целях предоставления Гранта; н) получение согласия (разрешения) органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении участника конкурса, на его участие в конкурсе; о) выполнение иных обязательств Грантополучателя, содержащихся в соглашении о предоставлении Гранта;
 - участник конкурса соглашается на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о себе, о подаваемой им конкурсной заявке, иной общедоступной информации об участнике конкурса, связанной с его участием в конкурсе;
 - заявленный участником конкурса Проект получил в соответствии с подпунктом 4 пункта 31 Порядка рекомендацию НТС: «Проект заслуживает безусловной поддержки».

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 75,00

Проект, прошел экспертизу проектов в Российском научном фонде (далее – РНФ):

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,50

Подтверждающий документ: Перечень проектов прошедших конкурсный отбор в РНФ

Методология оценки:

1.1. Член комиссии полностью соглашается с результатами экспертизы проектов в РНФ		100
1.2. Член комиссии в целом соглашается с результатами экспертизы проектов в РНФ, но имеются замечания*		75
1.3. Член комиссии не согласен с результатами экспертизы проектов в РНФ*		0

Проект поддержан РНФ по итогам конкурса:

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,50

Подтверждающий документ: Перечень поддержанных проектов по итогам конкурса РНФ

Методология оценки:

1.1. Член комиссии полностью соглашается с решением РНФ относительно поддержки проекта		100		50
1.2. Член комиссии в целом соглашается с решения РНФ относительно поддержки проекта, но имеются замечания*		75		37,5
1.3. Член комиссии не согласен с решением РНФ относительно поддержки проекта*		0		0

Дополнительная информация

нет добавленных данных