

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 281761E1C447E8EC4DED882EF0342F40

Владелец: Васильев Вадим Витальевич

Действителен: с 14.05.2024 по 07.08.2025

подпись

03 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр науки и инновационной политики Новосибирской  
области

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство науки и инновационной политики Новосибирской  
области

главный распорядитель бюджетных средств

Васильев Вадим Витальевич

расшифровка подписи

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-021-06160-2-0002

Отбор путем запроса предложений на предоставление субсидий из областного бюджета  
Новосибирской области на возмещение бизнес-инкубаторам затрат, связанных с  
предоставлением услуг субъектам инновационной деятельности

## Основная информация

### 1. Шифр отбора

25-021-06160-2-0002

### 2. Полное наименование отбора

Отбор путем запроса предложений на предоставление субсидий из областного бюджета Новосибирской области на возмещение бизнес-инкубаторам затрат, связанных с предоставлением услуг субъектам инновационной деятельности

### 3. Краткое наименование отбора

Отбор на предоставление субсидий бизнес-инкубаторам

### 4. Способ отбора

запрос предложений

### 5. Краткое описание отбора

Отбор на предоставление субсидий бизнес-инкубаторам

### 6. Полное описание отбора

Отбор путем запроса предложений на предоставление субсидий из областного бюджета Новосибирской области на возмещение бизнес-инкубаторам затрат, связанных с предоставлением услуг субъектам инновационной деятельности

### 7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ИННОВАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 630007, НОВОСИБИРСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД НОВОСИБИРСК, ПРОСПЕКТ КРАСНЫЙ, ДОМ 18

Адрес электронной почты: minnauki@nso.ru

Контактный телефон: Отдел государственной поддержки, популяризации науки и инновационной деятельности 8 383 2387404

**8. Регулирующий документ**

[Порядок предоставления из областного бюджета Новосибирской области субсидий на возмещение затрат бизнес-инкубаторов, связанных с предоставлением услуг субъектам инновационной деятельности](#)

Приложение № 4 к постановлению Правительства Новосибирской области от 31.12.2019 № 528-п "Об утверждении государственной программы Новосибирской области "Научно-технологическое развитие Новосибирской области"

**9. Срок приема заявок**

05.02.2025 00:00 - 15.02.2025 00:00 (МСК)

**10. Срок рассмотрения заявок**

05.02.2025 - 07.03.2025

**11. Срок объявления победителей отбора**

В течение 3 дней после рассмотрения заявок.

**12. Срок заключения соглашения**

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

**13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения**

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

**14. Необходимо привлечение софинансирования**

не требуется

**15. Результаты предоставления субсидии**

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет Новосибирской области резидентов бизнес-инкубатора	Миллион рублей	385	31.12.2025
2	Количество привлеченных в бизнес-инкубатор резидентов в	Единица	642	31.12.2025

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
	текущем году			
3	Количество резидентов бизнес-инкубатора	Единица	642	31.12.2025

**Дополнительные материалы по результатам**

Нет добавленных материалов

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	57 481 500,00

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## **Порядок проведения**

### **1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме**

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявка формируется участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования)

### **2. Порядок отзыва заявок**

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Участник отбора вправе в течение срока проведения отбора отозвать поданную заявку путем направления в МНиИП НСО письменного уведомления об отзыве заявки в системе «Электронный бюджет»

### **3. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

### **4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Не позднее 20 календарных дней после даты окончания приема заявок на участие в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора, МНиИП НСО проверяет участника отбора на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 11 Порядка, комплектность представленных в соответствии с пунктом 12 Порядка документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений и принимает решение о принятии заявки либо об отклонении заявки. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, предусмотренным подпунктами 1–9 пункта 11 Порядка,

осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Соответствие участника отбора требованиям, предусмотренным подпунктами 1–9 пункта 11 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждается путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

## **5. Порядок отклонения заявок**

МНИИП НСО:

- 1) при отсутствии оснований для отклонения заявки, установленных в пункте 17 Порядка, – допускает ее до ранжирования в целях формирования рейтинга в соответствии с пунктом 21 Порядка;
- 2) при наличии оснований для отклонения заявки, установленных в пункте 17 Порядка, – направляет участнику отбора с использованием системы «Электронный бюджет» уведомление об отклонении заявки с указанием оснований ее отклонения;
- 3) при наличии оснований для возврата заявки на доработку, установленных в пункте 18 Порядка, направляет участнику отбора с использованием системы «Электронный бюджет» уведомление о возврате заявки на доработку с указанием необходимости устранения выявленных недостатков и дополнительного представления доработанной заявки в течение семи рабочих дней с даты направления участнику отбора уведомления.

Рассмотрение МНИИП НСО доработанных заявок осуществляется в пределах срока, установленного абзацем первым пункта 14 Порядка.

## **6. Основания для отклонения заявок**

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- подача участником отбора заявки и прилагаемых к ней документов после даты и (или) времени, определенных для их подачи
- несоответствие заявки критериям отбора заявок, установленным в пункте 20 Порядка предоставления субсидии
- неустранение участником отбора недостатков в ранее представленных им документах, указанных в пункте 12 Порядка предоставления субсидии, послуживших основанием для их возврата на доработку

## **7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Разъяснения положений объявления о проведении отбора осуществляются МНИИП НСО в период с даты начала подачи заявок до даты окончания приема заявок, указанный в объявлении о проведении отбора, путем рассмотрения и ответа на обращения участников отбора посредством обмена сообщениями в системе «Электронный бюджет».

## **8. Документация по отбору**

Нет добавленных документов

## Критерии рассмотрения и оценки заявок

### 1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для участия в отборе бизнес-инкубаторы в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, представляют в МНИИП НСО заявку, включающую следующие документы:

- 1) заявление по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
- 2) программу деятельности бизнес-инкубатора – участника отбора на текущий финансовый год;
- 3) доверенность, подтверждающую право действовать от имени юридического лица (представляется в случае, если документы, указанные в настоящем пункте, подписаны лицом, не имеющим права без доверенности действовать от имени юридического лица);
- 4) реестр действующих соглашений с субъектами инновационной деятельности об участии в программе бизнес-инкубирования, заключенных на срок не менее трех лет, по форме согласно приложению № 2 к Порядку;
- 5) расчет совокупного размера запрашиваемой субсидии на текущий финансовый год;
- 6) документ, подтверждающий включение в состав резидентов бизнес-инкубатора субъектов инновационной деятельности на основе конкурсного отбора;
- 7) реестр договоров, подтверждающих размещение в бизнес-инкубаторе субъектов инновационной деятельности, заключенных между участником отбора и субъектами инновационной деятельности, подписанный руководителем (уполномоченным лицом) и заверенный печатью (при ее наличии), с указанием сроков действия этих договоров, оснований для их заключения, видов деятельности субъектов инновационной деятельности в соответствии с их уставами, занимаемой субъектами инновационной деятельности площади в процентном отношении к общей площади административных и производственных зданий и (или) помещений бизнес-инкубатора, за исключением площадей мест общего пользования.

### 2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий,

предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Участником отбора (получателем субсидии) представлено согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике отбора (получателе субсидии), о подаваемых им документах, иной информации, связанной с получением субсидии
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Требование по площади зданий или помещений
- Требование по использованию помещений
- Требование по наличию соглашений с субъектами инновационной деятельности об участии в программе бизнес-инкубирования
- Требование по включению в состав резидентов бизнес-инкубатора субъектов инновационной деятельности на основе конкурсного отбора
- Требование по наличию программы деятельности бизнес-инкубатора

## Дополнительная информация

нет добавленных данных